



**ORDINE DEI
CONSULENTI DEL LAVORO
DELLA PROVINCIA DI
FERMO**

**RELAZIONE DEL TESORIERE
al
PROGETTO BILANCIO di PREVISIONE 2025**

Pregiatissimi Colleghi,

A norma dell'ordinamento professionale dei Consulenti del Lavoro, si sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea, il conto preventivo per l'esercizio 2025. Esso è stato redatto tenendo conto sia dei principi contabili previsti dal DPR 27 febbraio 2003 n° 97, sia di quanto previsto nel regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità del Consigli Provinciali, adottato con delibera del Consiglio Nazionale dell'Ordine entrato in vigore dal 01/01/1999. L'art. 2 di tale regolamento prevede che il bilancio di previsione annuale sia sottoposto all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce il preventivo.

E' stato formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa ed è composto dai seguenti documenti:

- preventivo finanziario gestionale;
- preventivo economico;
- relazione del tesoriere;
- relazione del collegio dei revisori dei conti.

Il bilancio di previsione per l'anno 2025, redatto dal tesoriere, prima di essere presentato all'Assemblea degli iscritti, è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 29/11/2024, ed è stato posto all'esame del Collegio dei Revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

Il monitoraggio delle voci di bilancio ordinarmente effettuato in corso d'anno, sia per quanto riguarda le poste di entrata sia le poste di spesa, contribuisce alla formulazione di una previsione che, ferma restando la necessità di raggiungere il pareggio finanziario, consente di soddisfare le esigenze istituzionali, per quanto possibile con efficienza ed economicità, nonché di programmare attività diverse nel corso dell'anno.

I prospetti relativi al preventivo finanziario gestionale, espongono il valore delle previsioni definitive dell'esercizio precedente e quelle di competenza dell'anno 2025.

BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE:

Vengono qui di seguito commentate le entrate e le uscite, titoli e categorie con maggiore rilevanza per importo e significatività.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI:

Entrate contributive a carico degli iscritti per euro 29.920,00

rappresentano come sempre la voce principale delle entrate complessive (85%) e sono al netto della quota di competenza del Consiglio Nazionale. La quota a carico degli iscritti all'Albo viene stabilita in euro 260,00, invariata rispetto all'anno precedente. La quota complessiva a carico degli iscritti dal 2024 è pari a euro 450,00 ripartita tra euro 260,00 per il Consiglio Provinciale e euro 190,00 per il Consiglio Nazionale. Il tesoriere ricorda che la quota del CPD è rimasta invariata negli anni, addirittura è diminuita nel 2013 per riassorbire l'aumento della quota del Consiglio Nazionale, malgrado le maggiori spese che si sono manifestate in questi ultimi anni a

causa dell'inflazione, rinnovi contrattuali del personale dipendente, aumento dei costi energetici ecc.

Si ricorda che la quota di competenza del Consiglio Nazionale viene gestita direttamente dallo stesso per il tramite dell'incasso con modello F24, mentre il recupero, anche coattivo, del mancato versamento alla data del 16 febbraio è ad esclusivo carico del Consiglio Provinciale compresa la quota del Nazionale.

Le entrate per quote iscritti nel dettaglio ammontano:

	Numero	Individuale	Complessivo
Quota annuale ordinaria iscritti	113	260,00	29.380,00
Quota praticanti nuovi iscritti	3	180,00	540,00
Totale	124		29.920,00

Altre Entrate per euro 2.000,00.

Vengono riconfermati nella misura determinata nel 2015, gli importi degli altri diritti e contributi, compresi quelli per il rilascio/rinnovo del DUI il cui costo ammonta a euro 30,00 spettanti al CPO.

Si riepiloga l'importo dei diritti:

Diritti segreteria				10,00
Certificati iscrizione				30,00
Rilascio e rinnovo DUI – competenza CPO				30,00
Diritti certificazione contratti da C.d.L.				250,00
Diritti certificazione contratti da altri				300,00
Liquidazione parcelle. Diritto fisso				50,00
Liquidazione parcelle- diritto aggiuntivo	0		5000	2%
Liquidazione parcelle – diritto aggiuntivo	5001		20000	1%
Liquidazione parcelle – diritto aggiuntivo	20001	Oltre		0,5%

Le entrate per il rilascio o il rinnovo del **DUI** si prevedono in euro 600,00, pari a 20 rilasci. Si ricorda che la gestione del DUI è passata da Teleconsul al Consiglio Nazionale che ne ha modificato la procedura di rilascio. La validità del DUI è triennale, la previsione è stata fatta in base al numero di documenti che si prevedono che andranno a scadere nel corso del 2025.

Viene mantenuta a euro 1000,00, la previsione di entrata per **Sponsorizzazioni** da correlare alle spese per la formazione professionale degli iscritti. La stima tiene conto delle intenzioni manifestate da nostri sponsor alla data della delibera consiliare ma sarà cura del Consiglio attivarsi per reperire nuove sponsorizzazioni al fine di organizzare eventi formativi.

Non sono state quantificate entrate per diritti di segreteria per l'attività della **Commissione di Certificazione dei Contratti** in quanto l'attività di tale commissione non è ancora iniziata, sono stati previsti per la liquidazione delle parcelle in euro 100,00 e altri diritti di segreteria per euro 100,00.

Redditi e proventi patrimoniali

E' stata prevista la somma di euro 1.000,00 per interessi attivi su c/c bancario, in considerazione della giacenza media sul c/c presso la Carifermo e del rinnovo della



convenzione con tale banca che prevede un tasso pari all'euroribor diminuito dell'1,5% (ad oggi corrisponde al 1,4% lordo).

TITOLO III – PARTITE DI GIRO

Sono costituite da euro 540,00 per ritenute sui redditi di lavoro autonomo, da euro 1000,00 per Iva Split. E da euro 570,00 per quote competenza Consiglio Nazionale. Tali somme corrispondono alla previsione delle partite di giro in uscita.

USCITE

TITOLO I – USCITE CORRENTI

Uscite per gli organi dell'Ente

Tale voce ammonta a euro 5.686,00, rispetto a 5.900,00 dell'anno precedente, ed è costituita dal capitolo dei rimborsi a consiglieri e revisori per le spese sostenute inerenti alla carica, per euro 500,00 e dal capitolo delle indennità di carica, riconosciuta al presidente, al segretario, al tesoriere e al presidente del collegio dei revisori, per euro 5.186,00. Dall'esercizio 2019 sono stati azzerati i gettoni di presenza dei consiglieri e dei revisori.

Oneri per il personale in attività di servizio

L'importo previsto di euro 10.235,00 si riferisce al costo complessivo per l'intero anno dell'impiegata che è stata assunta a seguito del concorso pubblico che si è tenuto alla fine dell'anno 2021. Il costo è stato determinato considerando il part - time di 12 ore settimanali applicando il contratto di lavoro del settore enti pubblici non economici. L'importo previsto tiene conto sia della retribuzione contrattuale sia degli oneri previdenziali, oltre al TFR e al compenso incentivante la produttività. Gli oneri per il personale aumentano rispetto al 2024 in quanto dal 01 settembre 2024 è stato aumentato l'orario di lavoro della dipendente da 8 ore settimanali a 12 ore settimanali in considerazione dei sempre maggiori adempimenti che gravano sulla gestione dell'Ordine.

Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi

La somma complessivamente prevista per tale tipologia di spesa ammonta a euro 11.350,00, rispetto a euro 11.746,00 dell'anno precedente. In tale voce confluiscono le spese per i locali, le utenze, le assicurazioni e l'assistenza software.

Relativamente alle spese della sede, l'importo del canone di locazione era stato ridotto, a seguito della rinegoziazione con il proprietario, a euro 4.320,00 rispetto ai 6.000,00 precedenti, nel corso dell'anno 2023 il canone è stato aggiornato in base all'indice Istat e in base all'ultimo aggiornamento la somma prevista per il 2025 ammonta a euro 4.810,00. Le spese condominiali vengono previste in euro 1.300,00, tale somma comprende anche la Tari dovuta al Comune per la raccolta dei rifiuti. Le altre spese non subiscono variazioni significative.

La previsione per l'assistenza software è pari a euro a euro 850,00, in considerazione che il programma di contabilità con la società Visura viene pagato dal Consiglio Nazionale, mentre i premi di assicurazione vengono previsti in euro 1.290,00, costituiti per euro 1000 dalla polizza responsabilità civile e da euro 290,00 dalla polizza incendio del locale.

La spesa per utenze viene riconfermata in base all'anno precedente salvo piccoli aggiustamenti. La diminuzione del costo del nuovo contratto di telefonia è stata riassorbita dall'aumento delle altre utenze.

Uscite per prestazioni istituzionali:

L'importo complessivamente previsto ammonta a euro 4.300,00 ed è stato diminuito rispetto alla previsione assestata dell'anno precedente per euro 1.350,00. Tale somma è costituita dalle spese per la formazione degli iscritti e dalle spese per convegni. La riduzione è dovuta dal fatto che molti eventi formativi vengono offerti gratuitamente da società o enti con cui è si è stipulato convenzioni.

ONERI FINANZIARI

La somma prevista per le spese bancarie ammonta a euro 550,00 rispetto alle 500,00 dell'anno precedente, si riferisce alla spese di tenuta conto presso la Carifermo e dei bolli relativi.

ONERI TRIBUTARI

La previsione è pari a euro 600,00 ed è costituita dall'Irap da versare sul costo del personale dipendente. Lo stanziamento è aumentato per effetto del maggior costo del personale dipendente.

TITOLO II

Non sono previste **Uscite in Conto Capitale** in quanto la dotazione di macchine elettroniche ed arredamenti appare adeguata alle esigenze dell'Ordine.

TITOLO III

L'importo complessivo previsto è di euro 2.110,00, costituito dalle ritenute di acconto sul lavoro autonomo e dall'Iva Split da versare sulle fatture di acquisto. Tale somma corrisponde alla somma prevista al titolo III delle entrate.

In conclusione, ricordando che il presente bilancio preventivo ha come fine prioritario e principale la funzione autorizzatoria a spendere ciò che si introita o si ha come avanzi precedenti, per gli scopi istituzionali per i quali l'Ordine è chiamato a svolgere la sua funzione e ai quali deve attenersi, nel principio dell'equilibrio finanziario durante tutto l'arco dell'anno, Vi invito, quindi, ad esprimere il Vostro voto sul bilancio di previsione per l'anno 2025, così come proposto

Grazie per l'attenzione.

Fermo, li 03 dicembre 2024

Il Tesoriere

Dot. Renato Torquati

